

De raad van bestuur van vzw KITOS
heeft een vacature met onmiddellijke ingang
voor **COLOMaplus** (Tervuursesteenweg 2 - Mechelen) van een

*INSPIREREND
MOTIVEREND
VERBINDEND
DAADKRACHTIG*

DIRECTEUR PEDAGOGISCH EN PERSONEELSBELEID

AANSTELLINGSVOORWAARDEN

- je bent in het bezit van het vereiste of een voldoende geacht diploma: master met bewijs van pedagogische bekwaamheid;
- je hebt minimum 10 jaar professionele ervaring in een onderwijscontext met accent op onderrichtservaring in het secundair onderwijs;
- je ervaring in een leidinggevende functie zien we als een belangrijke meerwaarde.

COMPETENTIEPROFIEL

- je staat achter de missie, de visie en het opvoedingsproject van de school;
- je bent empathisch, conflictvaardig (conflictoplossend denken), authentiek, betrokken, persoonlijk geëngageerd en christelijk geïnspireerd;
- je eerste natuur is het coachen van teams. Als inspirator en motivator zet je in op co-creatie zodat de aanwezige knowhow, het enthousiasme en de fierheid ingezet worden als 'drivers' voor de werking. Je geeft ruimte om met 'goesting' te komen werken;
- je zet in het personeelsbeleid in op het scheppen van een warme menselijke sfeer en een veilig werkklimaat waarin waardering, ondersteuning en vertrouwen in de professionaliteit van het team sleutelementen zijn;
- je durft daadkrachtig optreden en zorgt ervoor dat in de besluitvorming 'de wijsheid van de minderheid' hand in hand gaat met het standpunt van de meerderheid;
- je bent zelfreflectief en bereid om jezelf voortdurend te verbeteren;

- je hebt
 - een duidelijke en open visie op onderwijs en leidinggeven;
 - een ruime kennis van het pedagogisch/didactisch beleid van het secundair onderwijs;
 - belangstelling voor administratie, schoolwetgeving en personeelsreglementering;
 - een hart voor en voeling met de leefwereld van jongeren;
 - een positieve instelling;
 - een uitgesproken talent voor organisatie;
 - zin voor initiatief;
 - inzicht in de onderwijskundige en pedagogische ontwikkelingen en innovaties (o.m. modernisering secundair onderwijs, de nieuwe eindtermen);
 - inzicht in de sleutelementen van een HR-beleid.
- je bent bereid
 - je flexibel in te zetten bij het invullen van de taken (zowel binnen als buiten de schooluren);
 - tot samenwerking met collega-directeurs, het middenkader, alle personeelsleden van de school en het schoolbestuur;
 - om de school in- en extern te vertegenwoordigen;
 - om je te professionaliseren, o.m. via de cursus schoolbeleid voor directeurs.
- je bent loyaal en integer;
- je beschikt over communicatieve en leidinggevende vaardigheden;

- je communiceert actief en transparant, zowel intern als extern;
- je kan vlot omspringen met de moderne digitale communicatietechnieken.

TAKENPAKKET

De rol van de nieuwe directeur is van COLOMA-plus een 'School voor de Toekomst' te maken door:

- de organisatie verder uit te bouwen en op punt te stellen in functie van de meest recente onderwijsontwikkelingen;
- de verandering in schoolorganisatie en personeelsbeleid die op gang is getrokken (zelfsturende teams, aanpak van prioritaire thema's) aan te sturen en verder uit te werken;
- samen met de collega's van het directieteam, het middenkader en alle personeelsleden een pedagogisch en personeelsbeleid van de 21ste eeuw te realiseren.

VERANTWOORDELIJKHEDEN

- eindverantwoordelijke voor het pedagogisch beleid en het personeelsbeleid;
- ontwikkelen en uitdragen in hecht teamverband met het directieteam en het middenkader (pedagogische coaches, coördinatoren, leerlingencoaches ...) van een toekomstgerichte visie;
- ontdekken van opportuniteiten in de modernisering van het secundair onderwijs, inzetten op de implementatie van het ROK-kader en het nieuwe decreet leerlingenbegeleiding;
- uitwerken van een uitdagend personeelsbeleid, met bijzondere aandacht voor aanvangsbegeleiding, het uitwerken van functiebeschrijvingen en het voeren van functionerings- en evaluatiegesprekken.

De functie valt administratief onder het statuut van directeur.

KANDIDAATSTELLING

Ben je geïnteresseerd? Stuur dan digitaal jouw gemotiveerde sollicitatiebrief voor 2018-09-19 naar Francis Van Caer, afgevaardigd bestuurder: francis.vancaer@kitoscholen.be
Maak in je cv duidelijk over welke soft skills je beschikt.

Je krijgt een digitale ontvangstbevestiging.

PROCEDURE

De door de selectiecommissie weerhouden kandidaten worden uitgenodigd voor een gesprek op 2018-10-10.

De geselecteerde kandidaat wordt telefonisch op de hoogte gebracht. De niet-geselecteerde kandidaten ontvangen een bericht per e-mail.

Je kandidatuur wordt met de nodige discretie behandeld.

Voor meer informatie i.v.m. het opvoedingsproject, de functieomschrijving en het competentieprofiel, kan je terecht bij de heer Francis Van Caer, afgevaardigd bestuurder.

E-mail: francis.vancaer@kitoscholen.be - tel. 0476 56 04 59.

Mechelen 2018-08-31

Rita Dunon
voorzitter